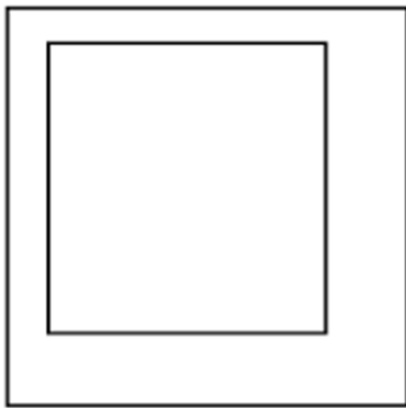


Konstruksjon av ASK-bøker med to aktive sider

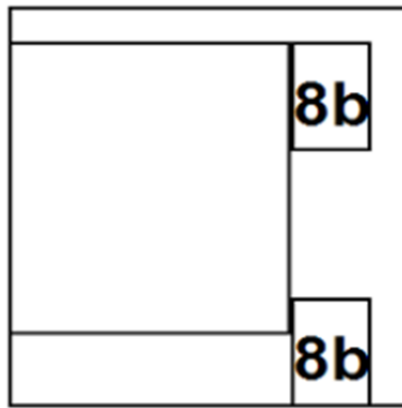
1. Skriv ut sidene.

NB:

- Generelle sider gjentas på venstre side av hvert nye tema, "a"-sider og på venstre side for "1b". Du vil derfor trenge å skrive ut mange kopier av denne venstre siden.
 - Lister skrives ut på ark med lim bak (A4 ark med lim kan kjøpes som kontorrekvisita) Når du skriver ut sider som har lister så stryk ut teksten midlertidig før du skriver ut papirkopi.
2. Klipp ut og lim sammen sidene (bruk en limstift – ikke mer lim enn at sidene holdes på plass under lamineringen). Legg merke til at "fanene" på venstre side blir skrevet ut på korresponderende høyre side.



p8b left

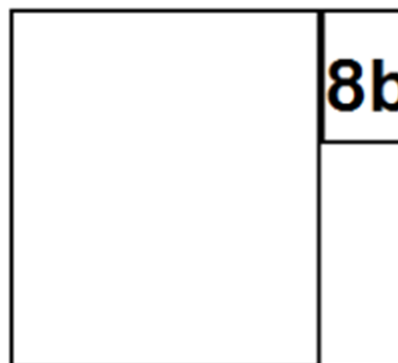
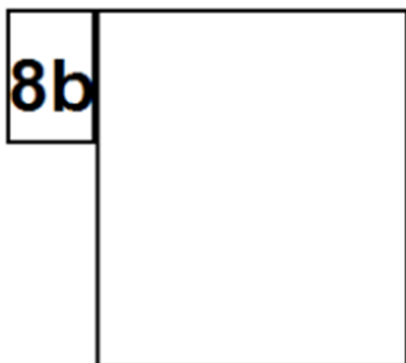


p8b right

Den ekstra "fanen" klippes ut og limes på baksiden av fanen til siden før. Det skal være en generell side for "a" sidene og "1b".

NB:

For hvert nye tema brukes samme sidenummer for både høyre og venstre side. (Ikke lim den ekstra fanen på baksiden av det høyre arket!)



3. Laminér de ferdige klippede og sammenlimte sidene. Klipp rundt fanene.

4. Klipp ut listene som er skrevet ut på klistrearkene og lim dem på aktuelle sider.
5. Lag et cover (omslag) til boka.
6. Sett boka sammen.

NB:

Laminerte bøker blir raskt tunge – bruk tynne(70micron tykke) lamineringsark for å redusere den totale vekten. (boka blir også noe enklere å bla i enn en bok med tykkere lamineringsark.)

KILDE: Tone Mjøen, Habiliteringstjenesten i Vestfold